

職長教育					受付番号		松・新・四 今・八・宇			
職長・安全衛生責任者教育					受講申込書					
受講日	令和8年1月13日(火)～14日(水)				【注意事項】Pdfシートを印刷して必要なデータ(太線枠部分)を記入して提出してください。					
受講場所	愛媛労働基準協会研修室				旧姓を使用した氏名、通称の併記を希望する場合は、その氏名等を記載してください。(希望しない場合は空欄)					
(フリガナ)					(フリガナ)					
受講者氏名					写真不要					
生年月日	昭和・平成		年							
受講資格等	特になし									
受講者 現住所	郵便番号									
	受講者の住所									
	受講者連絡先(携帯電話等)									
事業場情報 (個人事業主 又は個人で 受講する場 合は、住所 欄に個人と 記入してくだ さい)	郵便番号									
	事業場の住所									
	事業場名									
	代表者・職					氏名				
	申込担当者氏名					連絡先				
愛媛労働基準協会会員の有・無 (不明の場合は問合せください)		☐ 会員 ・ ☐ 一般		テキスト購入(持参の場合は発行日を確認ください)		☐ 購入する ・ ☐ 持参する				

◆この受講申込書の個人情報は講習会の受講資料として使用し、受講者の同意なく目的外に利用することはありません。

----- 切り取り線 -----
※ 以下、受講者氏名をご記入ください。

職長教育
職長・安全衛生責任者教育

受講票

受講番号			受付番号	松・新・四 今・八・宇	
班 別	班				
受講者氏名					
受講日時	1日目	令和8年1月13日(火) 9:00～18:00 ※職長教育コースは、終了時刻は17:00です。			
	2日目	令和8年1月14日(水) 9:00～18:00 ※職長教育コースは、終了時刻は17:00です。			
講習会場 (住所)	愛媛労働基準協会研修室 (住所:松山市南江戸1丁目13-21)				
テキスト	☐ 当日配布する ・ ☐ 受講者が持参する				
駐車場	会場内11台限り(事前予約必要、有料) ※満車の場合は、近隣の有料駐車場等をご利用ください。				
受講確認	1日目			2日目	

【受講心得】

- ① 本受講票は当日受付に提示し、受講中は机上に置いておいてください。
- ② 開講時刻に遅刻した場合は、理由の如何を問わず受講できません。
- ③ 筆記用具(HB以上の鉛筆、消しゴム等)をご持参ください。
- ④ 中抜け等で受講時間数が不足した場合は、修了証は交付できません。
- ⑤ 咳や発熱等で体調不良の場合は、受講を控えてください。
- ⑥ マスク着用は任意としますが、受講中は不織布マスクの着用を推奨しています。